



ACTIVIDAD DE ORIENTACION

Especialista en contenido:	LIC. NEISER CALDERON LIC. HAYDEÉ SILVA	AUTORIZADO POR: VICE-RECTORADO ACADÉMICO (FIRMA Y SELLO)
Fecha de elaboración:	JULIO, 2001	
Elaborado por:	LIC. NEISER CALDERON LIC. HAYDEÉ SILVA	

FUNDAMENTACION

En la actualidad la educación superior debe propiciar en el alumno, no sólo el desarrollo de habilidades y destrezas, sino cambios de actitudes, formas de pensamientos y aprendizajes que le permitan alcanzar un mejor nivel de vida por lo que se requiere de experiencias que faciliten la actualización de los conocimientos y destrezas en función de la dinámica que presenta el ambiente exterior o medio.

En tal sentido, el proceso de Orientación – Aprendizaje debe ser realizado, tomando en consideración los Principios básicos de la sinergia o del esfuerzo concentrado, donde el docente como agente de cambio de actitud en los participantes en aras de lograr un profesional humano con calidad y excelencia.

El programa forma parte del sub – sistema de desarrollo humano, consta de nueve (9) unidades:

- I Unidad: Cultura Organizacional y Perfil profesional.
- II Unidad: Liderazgo.
- III Unidad: Toma de decisiones.
- IV Unidad: Autoconocimiento.
- V Unidad: Comunicación.
- VI Unidad: Autoconcepto y Autoestima.
- VII Unidad: Aprendizaje global.
- VIII Unidad: Valores, Metas y Objetivos.
- IX Unidad: El Abogado del futuro.

La modalidad y estrategia de enseñanza estará centrada en los laboratorios vivenciales con uso de técnicas andragógicas, programación neurolingüística, visualización e imaginaria.

Y la estrategia de estudio se fundamenta en la participación activa de cada estudiante, en las actividades individuales y grupales que se le asignen.

OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA

Proporcionar la oportunidad para que el estudiante reflexione en torno a su condición de ser humano en proceso de desarrollo, analice y evalúe sus potenciales de aprendizaje y de crecimiento y haga uso de las técnicas personalizadas de auto análisis y de toma de decisiones.

UNIDAD I		OBJETIVO TERMINAL	
CULTURA ORGANIZACIONAL Y PERFIL PROFESIONAL		INTERNALIZAR LOS ELEMENTOS BÁSICOS DE LA U.F.T. Y DE PERFIL PROFESIONAL DE LA CARRERA TOMANDO EN CUENTA SUS APTITUDES, CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES PERSONALES LOS CUALES SERÁN DE GRAN UTILIDAD EN EL CAMPO LABORAL.	
DURACION			
4 SEMANAS			
EVALUACION			
10%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Señalar los elementos básicos de una organización, estructura y funcionamiento de una organización para la producción y transmisión de conocimientos. 2. Identificar el rol del estudiante en la organización. 3. Analizar la filosofía, normas y valores de la organización. 4. Analizar las ventajas que ofrece la Universidad Fermín Toro como organización. 5. Visualizar la Universidad como Organización ideal. 6. Señalar las características del profesional que se requiere formar. 7. Analizar habilidades y aptitudes que debe poseer. 8. Indicar los conocimientos inherentes a la carrera. 9. Analizar el plan de estudio. 10. Explicar el campo ocupacional del egresado.	• La Organización: estructura y funcionamiento de la U.F.T. como organización. Roles dentro de la organización. Filosofía, valores y normas. • Clima Organizacional: Perfil Profesional. Definición. Características. • Habilidad y Aptitudes Profesionales: Formación técnico – práctico del egresado. Plan de estudio justificación de la carrera, pensum de la carrera. • Objetivo de la Carrera: Campo Ocupacional.	• Taller vivencial.	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
• Evaluación de talleres. • Exámenes escritos.			

UNIDAD II		OBJETIVO TERMINAL	
LIDERAZGO		VIVENCIAR LOS DIFERENTES ESTILOS Y PRINCIPIOS DE LIDERAZGO CON EL FIN DE ANALIZAR Y DESARROLLAR LAS POTENCIALIDADES Y HABILIDADES PARA EJERCER UN LIDERAZGO CON EXCELENCIA.	
DURACION			
4 SEMANAS			
EVALUACION			
10%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Definir Liderazgo. 2. Analizar los diferentes estilos de Liderazgo. 3. Reconocer los principios del Liderazgo como guías de conducta para el excelente desempeño de la acción administrativa. 4. Analizar la influencia de los valores en la formación del líder. 5. Establecer conexión entre las características de líder centrado en el grupo y el trabajo en equipo. 6. Proponer un modelo de líder tomando en cuenta los estilos de liderazgo. 7. Comparar a través de la elaboración de un perfil de cualidades personales el modelo de liderazgo propuesto para: Desarrollar las características que no poseen y fortalecer las propias.	• Concepto de Liderazgo: Diferentes estilos de Liderazgo. Principio de Liderazgo. Estética de líder. • El Líder o Facilitador de un grupo: Líder de excelencia. Características del líder.	• Taller vivencial.	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
• Talleres. • Exposiciones orales. • Exámenes escritos.			

UNIDAD III		OBJETIVO TERMINAL	
TOMA DE DECISIÓN		PROPORCIONAR AL ESTUDIANTE LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA UNA ADECUADA TOMA DE DECISIONES EN EL ÁREA PERSONAL, SOCIAL, ACADÉMICA Y LABORAL.	
DURACION			
4 SEMANAS			
EVALUACION			
10%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Definir toma de decisiones. 2. Enumerar los pasos del proceso de toma de decisiones. 3. Analizar los pasos para tomar decisiones efectivas. 4. Explicar los modelos empleados en el proceso de tomar decisiones: a) Análisis de riesgo, b) Árbol de decisión y la teoría preferencial o de utilidad. 5. Explicación de dos tipos de problemas en la toma de decisiones: a) Problemas bien estructurados y b) Problemas mal estructurados. 6. Describir las ventajas y desventajas de las decisiones grupales.	• Concepto de toma de decisiones: Pasos del proceso de toma de decisiones. Modelo para tomar decisiones: a) Análisis de riesgo, b) Árbol de decisión y la teoría de preferencia o de utilidad. • Tipos de problemas en la toma de decisiones: Bien estructurados y mal estructurados. • Cualidades personales para la toma de decisiones: a) Experiencia, b) Buen juicio, c) Creatividad y d) Habilidades cuantitativas. • Ventajas y Desventajas de las decisiones grupales.	• Taller vivencial.	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
• Talleres. • Exposiciones. • Exámenes. • Informes.			

UNIDAD IV		OBJETIVO TERMINAL	
AUTOCONOCIMIENTO		INCREMENTAR AL AUTOCONOCIMIENTO DE SI MISMO A TRAVÉS DE LOS ISGUIENTES ELEMENTOS: ESTADOS DEL YO, COMUNICACIÓN POSITIVA Y POSICIÓN EXISTENCIAL.	
DURACION			
7 SEMANAS			
EVALUACION			
15%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Promover la integración y cohesión grupal. 2. Establecer objetivos y normas para el funcionamiento del grupo. 3. Realizar un proceso de autoevaluación de cada uno de los participantes. 4. Elaborar el contrato individual de aprendizaje. 5. Iniciar el proceso de Autoconocimiento a través del análisis estructural y funcional de la personalidad según el análisis transaccional. 6. Permitir que los participantes experimenten estados de okeidad. 7. Analizar las caricias según el A.T. como formas de comunicación interpersonal. 8. Identificar las diferentes posiciones existenciales que asume el ser humano mediante su proceso de socialización. 9. Incrementar el Autoconocimiento de “sí mismo” a través de los siguientes elementos: Estado del Yo, Comunicación positiva y Posición existencial.	• Teoría de la personalidad del análisis transaccional. Psicología humanista. Análisis estructural funcional. Estados de okeidad y no okeidad. Caricias y posición existencia.	• Taller vivencial.	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
• Talleres. • Exposiciones orales. • Exámenes orales.			

UNIDAD V		OBJETIVO TERMINAL	
COMUNICACIÓN		VIVENCIAR LA POTENCIA DE LA COMUNICACIÓN CREATIVA COMO COMUNICACIÓN EFECTIVA – INTIMA – CONGRUENTE – FLEXIBLE.	
DURACION			
3 SEMANAS			
EVALUACION			
10%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Introducir el concepto de Comunicación. 2. Identificar los diferentes tipos de comunicación. 3. Reconocer los sistemas de representación de la programación neurolingüística. 4. Identificar la Comunicación y las transacciones comunicacionales desde el enfoque del análisis transaccional. 5. Identificar las barreras de la comunicación y los juegos psicológicos. 6. Analizar las desventajas de la Comunicación defensiva. 7. Explicar los principios fundamentales de la comunicación efectiva. 8. Vivenciar el feed – back como herramientas fundamentales para una comunicación efectiva. 9. Vivenciar la potencia de la comunicación creativa.	• Comunicación: verbal y no verbal, interna y externa, eficiente y no eficiente. Sistema de representación de la programación neurolingüística P.N.I. Transacciones comunicacionales. Barreras de la Comunicación. Juegos Psicológicos. Comunicación defensiva. Feed Back. Comunicación creativa.	• Taller vivencial.	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
• Talleres. • Exposiciones orales.			

UNIDAD VI		OBJETIVO TERMINAL	
AUTOCONCEPTO Y AUTOESTIMA		LOGRAR UNA ADECUADA AUTOESTIMA A TRAVÉS DE EJERCICIOS VIVENCIALES Y DE VISUALIZACIÓN E IMAGINERÍA.	
DURACION			
3 SEMANAS			
EVALUACION			
10%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Reconocer su autoimagen. 2. Diferenciar los conceptos de Autoconcepto y Autoestima. 3. Identificar los niveles de Autoestima y algunas conductas a través de las cuales pueden manifestarse dichos niveles. 4. Vivenciar necesidades, sensaciones, emociones y sentimientos en estados negativos y positivos. 5. Reforzar los aprendizajes a través de la reflexión grupal. 6. Reforzar la Autoestima de los participantes a través de ejercicios vivenciales de imagería y visualización.	• Autoconcepto. Autoimagen. Autoestima. • Estado positivo y negativo. Sensaciones, emociones, sentimientos y necesidades.	• Taller vivencial.	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
• Talleres. • Exposiciones orales.			

UNIDAD VII		OBJETIVO TERMINAL	
APRENDIZAJE GLOBAL		CONOCER LOS RECURSOS PROPIOS QUE LE PERMITAN AL ESTUDIANTE LOGRAR ANALIZAR Y SINTETIZAR EFICAZMENTE, Y APRENDER EN FORMA GLOBAL A ESTUDIAR LAS ASIGNATURAS DEL PENSUM DE ESTUDIO.	
DURACION			
3 SEMANAS			
EVALUACION			
10%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Explorar el funcionamiento de los hemisferios cerebrales y sus complicaciones en el aprendizaje. 2. Analizar el pensamiento creativo y el bloqueo de la creatividad. 3. Definir el estudio. Estudio motivado (el para que se estudia). 4. Analizar las potencialidades para el aprendizaje, análisis y síntesis. 5. Analizar y vivenciar las condiciones necesarias para un estudio eficaz. 6. Aplicar las estrategias de aprendizaje esenciales que se deben considerar en la planificación del estudio. 7. Analizar el proceso de la lectura, tomando en cuenta los factores que intervienen en la misma para el mejoramiento de la comprensión lectora.	• El Cerebro. Hemisferio izquierdo y derecho. Su funcionamiento y características. Pensamiento creativo. • El estudio. Condiciones psicológicas y ambientales. Análisis y síntesis. • Los exámenes. Preparación. • La lectura. Tipos. Compresión lectora. Diagrama del progreso de la velocidad lectora.	• Taller vivencial.	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
• Talleres. • Exposiciones orales. • Exámenes escrito.			

UNIDAD VIII		OBJETIVO TERMINAL	
VALORES, MOTIVACIÓN, METAS Y OBJETIVOS		REALIZAR UN PLAN PROFESIONAL CONGRUENTE CON SUS VALORES, EN FUNCIÓN DEL AUTOCONOCIMIENTO LOGRADO EN LA ASIGNATURA.	
DURACION			
3 SEMANAS			
EVALUACION			
10%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Introducir el concepto de los valores. 2. Reconocer el origen y el proceso de adquisición de los valores. 3. Reflexionar sobre el estudio como un valor. 4. Analizar los diferentes tipos de motivación (poder, afiliación y logro) como elementos importantes en el rendimiento académico. 5. Realizar un plan personal de metas y objetivos congruentes con sus valores y en función del Autoconocimiento logrado en la asignatura. 6. Evaluación y cierre final.	• Valores, origen y proceso de adquisición. • Estudio y valores. • Metas y objetivos. • Motivación (poder, afiliación y logro).	• Taller vivencial.	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
• Exposiciones de los alumnos. • Talleres. • Exámenes escritos.			

UNIDAD IX		OBJETIVO TERMINAL	
EL ABOGADO DEL FUTURO		PROPORCIONAR A LOS CONCURSANTES LAS HERRAMIENTAS DE LA CIENCIA DE LA FORMACIÓN INTEGRAL Y A LA CONSOLIDACIÓN DE UN PROFESIONAL INSCRITO EN EL PARADIGMA TÉCNOPRODUCTIVO.	
DURACION			
3 SEMANAS			
EVALUACION			
15%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
• Formular los elementos generales del paradigma Tecno-Productivo. • Definir los elementos del paradigma Tecno-Productivo: Inversión, innovación y difusión. • Conocer las situaciones y criterios que han llevado a las instancias jurídicas al estudio de modalidades tecnológicas. • Identificar los avances tecnológicos que han modificado el marco socio – jurídico. • Señalar los mecanismos a emplear en los procesos de la informatización de la actividad jurídica. • Formular y evaluar un modelo operativo de aplicación jurídica en las nuevas tecnologías.	• Enfoque sobre el desarrollo de la sociedad a partir de la inserción de las ciencias de la formación. • Estudio de casos en: Inteligencia artificial, Correo electrónico, Robótica, Biotecnología. Medicina. • El avance en Ingeniería Genética. • El uso de satélites en Telecomunicaciones. • Red de comunicación, Internet y fibra óptica. • Solución de casos por producción a través de la aplicación de la realidad virtual. • Estudio de casos en: Embriones in vitro, Autoría Intelectual, Espionaje.	• Clases Magistrales. • Talleres (estudio de casos). • Conferencias (invitados experto). • Laboratorios (Presentación inteligencia artificial).	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			

BIBLIOGRAFIA

- Avalos Ignacio. **Revolución Tecnológica y Apertura Económica.** Conferencia de la I Jornadas de Investigación de la UNEXPO. Barquisimeto. 1993.
- Blander R. y Grinder J. **De Sapos a Príncipes.** Editorial Cuatro Vientos. 1982.
- Barroso Manuel. **Autoestima, Ecología o Catástrofes.** Editorial Galac. 1991.
- Buscaglia Leo. **Ser Persona.** Emecé Editores. Argentina. 1985.
- Buscaglia Leo. **Amar, Vivir y Aprender.** Emecé Editores. Argentina. 1985.
- Cuadernos de Actividad Internacional: Nuevas Tecnologías.** Ediciones Trilce. N° 1. CENDES. Caracas. 1989.
- Cuadernos de Actividad Internacional: Comunicación y Tecnología de la Información.** Ediciones Trilce. N° 3. CENDES. Caracas. 1990.
- Ervin Loangros. **Orientación Vocacional y Profesional.** Editorial Kapeluz. 1983.
- Garcia Oswaldo. **Motivación y Rendimiento Académico.** Ediciones Logro. Mérida. 1985.
- Habach Eduardo. **El Estudiante Asesor.** Librería Editorial Saleciana. 1987.
- Hall Richar. **Organizaciones, Estructura y Procesos.** Editorial Pretince Hall. Hispanoamericana S.A. México. 1983.
- James y Longervard. **Nacidos para Triunfar.** Fondo Educativo Interamericano S.A. México. 1975.
- Kertez Roberto y Induni Guillermo. **Análisis Transaccional para Todos.** Editorial Conantal. Buenos Aires. (s/f).
- Lander Edgardo. **La Ciencia y La Tecnología como Asuntos Políticos.** Ediciones Nueva Sociedad. Caracas. 1994.
- Lo Maitre P. y Maguere F. **Técnicas para Aprender.** 1990.
- Locke Edwin. **Guía para Estudiar (Métodos y Sistemas para aprender con eficiencia).** Editorial Diana. México. 1987.
- Lonise L. **Ámate a ti Mismo: Cambiaras tu vida.** Editorial Urano. 1992.
- Michel Guillermo. **Aprender a Aprender.** Editorial Trillas. México. 1980.
- Morles Victor. **Técnicas de Estudio.** 1971.
- Munch L. **Más allá de la excelencia y la Calidad Total.** Editorial Trillas. México.

- Nelligan P. **El Arte de Leer y Estudiar.** Editorial Diana. México. 1975.
- Connor J. y Symour J. **Introducción a la Programación Neurolingüística.** Editorial Urano. 1992.
- Ostrandor Shella y Schrseder Lynn. **Super Aprendizaje.** Editorial Grijalbo. Caracas. 1990.
- Quintero y Boersner. **La Persona más Importante de Tú Vida eres Tú.** Editorial Disinllned C.A. 1987.
- Robbin Stephen. **Comportamiento Organizacional.** Editorial Prentice Hall Hispanoamericana. México. 1987.
- Robbins Antony. **Poder sin Límites.** Editorial Giralbo. Caracas. 1991.
- Robbins S. **Administración Teoría y Práctica.** Editorial Prentice Hall Hispanoamericana. México. 1990.
- Rodriguez Mauro y otros. **Autoestima: Clave del Exito Personal.** Serie Capacitación Integral N°4 Editorial Manual Moderno.
- Romero G. Oswaldo. **Liderazgo Motivacional.** Ediciones Rogia. Mérida. 1993.
- Universidad Fermín Toro. **Perfil Profesional del Egresado.** Cabudare.1989.
- Vorllo W. Linda. **Aprender con Todo el Cerebro.** Editorial Martínez Rocas. Barcelona. 1986.